



7TH CIMODE

INTERNATIONAL
FASHION AND
DESIGN
CONGRESS

ITALY

11-13 November 2024

Guia para criar uma
apresentação
PowerPoint narrada e
com vídeo do
apresentador

1º Passo

- Crie todos os slides
- Adicione todas as animações e transições
- Teste o microfone
- Faça uma apresentação sem gravar (para fazer um ensaio do tempo da apresentação e verificar se tudo está de acordo com o planejado)

2º Passo

- Selecione o menu de apresentação de slides
- Selecione Gravar apresentação de slides e selecione o que deseja gravar antes de começar a gravação.
 - Deve selecionar tempos de slides e animações, narrações e apontador laser
 - Note que para poder gravar com o seu vídeo aparecendo na gravação tem que ativar a sua webcam dando permissões para que o MS PowerPoint a possa usar.
 - O mesmo acontece com o microfone, verifique se nas definições de sistema deu permissão para que o MS PowerPoint possa usar o microfone.
 - Ao passar para o modo de apresentador deve aparecer a sua imagem sobre o canto inferior esquerdo do slide
- Para começar a gravar basta clicar em Iniciar Gravação ou pressionar o botão vermelho de gravação
- Quando terminar – clicar em terminar a apresentação
 - Os slides aparecem agora todos com a sua imagem no canto inferior esquerdo

3º Passo

- Gravar a apresentação
 - É sempre bom gravar primeiro como ppt e só depois gravar como vídeo
 - No menu Arquivo – selecione Salvar e enviar e depois Criar vídeo (em versões mais antigas deve selecionar Exportar) - selecione o formato mp4
 - Selecione a qualidade da gravação para o mínimo de de 960x720 – monitores e computadores
 - Selecione usar narrações e tempos gravados
- Para obter informações mais detalhadas, consulte o tutorial da Microsoft [aqui](#).